

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA  
W PROJEKCIE  
„AKTYWNY SENIOR W GMINIE KONOPNICA”**

**Rozdział I  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Projekt pt. „Aktywny Senior w Gminie Konopnica”, **Nr: RPLU.11.02.00-06-0122/20** jest realizowany przez Fundację Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich w Lublinie w partnerstwie z Gminą Konopnica w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 11 Włączenie społeczne Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Okres realizacji projektu: 01.07.2021 r. – 30.06.2023 r.
4. Obszar realizacji projektu obejmuje gminę Konopnica.
5. Celem projektu jest wzrost dostępności wysokiej jakości usług społecznych dla 125 osób starszych w Klubie Seniora (105 kobiet i 20 mężczyzn) wykluczonych lub zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i osób niepoprawnych poprzez świadczenie usług w Klubie seniora w Gminie Konopnica w okresie od 07.2021 r. do 06.2023 r.
6. Niniejszym regulamin określa kryteria rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie.
7. Wsparcie świadczone w projekcie jest bezpłatne dla uczestników.
8. Budynki przeznaczone na zajęcia w klubie seniora posiadają ogrzewanie, dostęp do bieżącej wody, wyposażone kuchnie oraz toalety wewnątrz budynku i są dostosowane do korzystania przez osoby niepełnosprawne.

**ROZDZIAŁ II  
DEFINICJE ZWIĄZANE Z PROJEKTEM**

**Projekt** – przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem i końcem realizacji, zgłoszone objęte współfinansowaniem Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego.

**Beneficjent/Wnioskodawca/Projektodawca** – Fundacja Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich, Ulica: Lipowa 18/67, 20-024 Lublin, czyli podmiot, który złożył wniosek o dofinansowanie projektu oraz którego projekt wybrano do dofinansowania, pozostający stroną umowy o dofinansowanie projektu podpisanej z Instytucją Pośredniczącą.

**Partner Projektu** – Gmina Konopnica,

**Biuro projektu** – Biuro projektu mieścić się będzie w Lublinie z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji.

**Uczestnik Projektu (UP)** – osoba fizyczna, która została zakwalifikowana do udziału w Projekcie.

**Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym między innymi:**

- a. osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. m.in. ubóstwo, bezrobocie, niepełnosprawność, długotrwała lub ciężka choroba, bezradność w prowadzeniu gospodarstwa domowego, przemoc w rodzinie, alkoholizm);
- b. osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 573), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 685);
- c. osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 oraz osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020;
- d. członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
- e. osoby niesamodzielne ze względu na podeszły wiek, niepełnosprawność lub stan zdrowia, potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- f. osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020.

**Osoba niesamodzielna** – osoba, która ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania, co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

**Klub Seniora** - to miejsce spotkań osób starszych. Przeciwdziała osamotnieniu i marginalizacji seniorów.

### Rozdział III WARUNKI UCZESTNICTWA

#### § 1

#### Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Projekt skierowany jest do 125 osób (105 kobiet, 20 mężczyzn) starszych, w wieku poprodukcyjnym (wg. definicji GUS), w tym 15 osób niepełnosprawnych ( 12K i 3 M) zamieszkujących w rozumienia kodeksu cywilnego w woj. lubelskim w gminie Konopnica
2. Okres realizacji poszczególnych form wsparcia w ramach projektu, określony w niniejszym regulaminie jest nie dłuższy niż data końcowa realizacji projektu.
3. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie w okresie, w którym jego stan zdrowia i sytuacja społeczno – ekonomiczna uzasadnia potrzebę pobierania wsparcia.
4. W przypadku zmiany sytuacji zdrowotnej lub społeczno – ekonomicznej na lepszą, skutkującej nie spełnianiem kryteriów określonych w niniejszym regulaminie, udzielane wsparcie może ulec skróceniu, na podstawie wywiadu środowiskowego i decyzji Beneficjenta.
5. Uczestnik projektu może utracić prawo do wsparcia (być skreślonym z listy uczestników projektu) również w przypadku utrudniania realizacji czynności personelowi projektu i/lub beneficjenta, nie przestrzeganie obowiązujących w projekcie regulaminów oraz prawa i wytycznych.
6. Uczestnikami projektu mogą być osoby fizyczne, zainteresowane udziałem w projekcie, które złożyły dokumenty rekrutacyjne, wskazane w niniejszym regulaminie i spełniają wymagane kryteria dostępu:
  - a) Osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, czyli wykluczone lub zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym, zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020, w tym: os. starsze, w wieku poprodukcyjnym (wg. definicji GUS), osoby niesamodzielne, niepełnosprawne
  - b) Osoby, które mieszkają na terenie gminy Konopnica w woj. lubelskim (osoby mieszkające w rozumieniu Kodeksu Cywilnego), które mają ukończone 60 lat są

w wieku poprodukcyjnym (wg. definicji GUS), zamieszkujących w rozumieniu kodeksu cywilnego w woj. lubelskim w gminie Konopnica,

- c) Działaniami zostanie objęte również otoczenie rodziny osób uczestniczących w projekcie (dotyczy spotkań integracyjnych i międzypokoleniowych), których udział jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
7. Uczestnikami uprawnionymi do udziału w projekcie są osoby, które zgłosiły chęć uczestnictwa w projekcie, spełniające następujące kryteria:
- a. Kryteria obligatoryjne:
    - i. Osoby w wieku poprodukcyjnym 60+ zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;
    - ii. Zamieszkanie w województwie lubelskim na terenie gminy Konopnica w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego ;
    - iii. Dostarczenie kompletu dokumentów przez osoby zainteresowane skorzystaniem z wsparcia w ramach projektu.
  - b. Kryterium premiujące – za każdą przesłankę 1 pkt,
    - i. Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 15 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020
    - ii. Osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności
    - iii. Osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych)
    - iv. Osoby, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej
    - v. Osoby z zaburzeniami psychicznymi zdefiniowane w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego
    - vi. Osoby lub rodziny korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020- zakres wsparcia tych osób lub rodzin w ramach projektu nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ

- vii. Osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020 jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 15 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020
- viii. Osoby mieszkające na obszarze objętym aktualnym programem rewitalizacji

Przy spełnieniu powyższych kryteriów decyduje suma punktów uzyskanych na podstawie kryteriów opisanych szczegółowo powyżej.

- 8. Na podstawie oceny formularzy zgłoszeniowych zostaną stworzone lista uczestników i rezerwowa. Osoby zakwalifikowane będą poinformowane o udziale w projekcie i zapoznane z harmonogramem działań. Zrekrutowanych zostanie 125 osób starszych w Klubie Seniora (105 kobiet i 20 mężczyzn). Organizator zastrzeże sobie prawo przedłużenia terminu rekrutacji lub wyznaczenia kolejnego naboru kandydatów aż do czasu zakwalifikowania grupy spełniającej wartości założone dla grupy uczestników projektu. Z wyłonionymi uczestnikami organizator skontaktuje się drogą telefoniczną. W przypadku, gdy liczba osób chętnych, spełniających kryteria projektu przewyższy liczbę miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa.
- 9. Osoba niesamodzielną dokonuje zgłoszenia do udziału w Projekcie poprzez wypełnienie i złożenie w wersji papierowej kompletnej, to jest: wypełnionej i podpisanej, dokumentacji rekrutacyjnej. Dokumentacja rekrutacyjna może zostać złożona przez osoby niesamodzielną lub w ich imieniu przez ich opiekunów prawnych. Na dokumentację składają się:

„Formularz zgłoszeniowy do projektu” wraz z załącznikami:

- a. Deklaracja uczestnictwa w projekcie oraz wymagane oświadczenia uczestnika projektu;
- b. Zaświadczenie o dochodach i/lub inne dokumenty określające dochód na osobę samotnie gospodarującą, osobę w rodzinie lub rodzinę (dotyczy osób, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie z ust. z 12.03.2004 r. o pomocy społecznej);

- c. Kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności osoby niesamodzielnej bądź innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia (dotyczy osób z niepełnosprawnościami);
  - d. Pisemna zgoda opiekunów prawnych na uczestnictwo w Projekcie (jeżeli dotyczy) ;
10. Wszystkie podejmowane działania będą prowadzone zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasadą niedyskryminacji.

## § 2 Klub Seniora

1. W ramach projektu zostanie utworzony Klub Seniora dla 125 uczestników projektu, usytuowanym na terenie gminy Konopnica.
2. Wsparciem Klubu Seniora zostaną objęte osoby niesamodzielne w wieku poprodukcyjnym, tj. po ukończeniu 60 roku życia.
3. Klub będzie funkcjonował w budynkach bez barier architektonicznych umożliwiających dostęp dla osób niepełnosprawnych ruchowo.
4. W Klubie Seniora organizowane będą szkolenia, które zakładają różną liczbę uczestników dostosowując się do indywidualnych zainteresowań i potrzeb UP oraz możliwości zdrowotnych i uczestnictwa UP:
  - a) Zajęcia warsztatowe w trzech miejscowościach, średnio ok. 50% uczestników klubu:
    - i. Warsztaty uwagi i koncentracji / trening pamięci 5 gr. po 10 os. po 20h (5 dni x 4h),
    - ii. Warsztaty kulinarne 5gr. po 10 os. po 16h (4dni x 4h),
    - iii. Warsztaty informatyczne 4gr. po 10 os. po 12h (6 dni x 2h),
    - iv. Warsztaty z rękodzieła 6gr. po 10 os. po 24 h (6 dni x 4h),
    - v. Warsztaty "Zdrowy styl życia" 5gr. Po 10 os. po 16h (4dni x 4h),
    - vi. Warsztaty z zakresu pierwszej pomocy 4gr. po 10os. po 16h (4dni x 4h)
    - vii. Warsztaty muzyczne 3gr. po 10 os. po 32h (8dni x 4h),
    - viii. Warsztaty z pielęgnacji i wizerunku 4 gr. po 10 os. 16h (4dni x 4h),
  - b) Wyjścia do kina/teatru/wycieczka - (łącznie: 100 osobowyjść) - łącznie z transportem,
  - c) Wyjazd edukacyjno - integracyjny (w tym zapewnienie transportu, ubezpieczenie, bilety wstępu, wyżywienie).
  - d) Imprezy okolicznościowe (np. Dzień Seniora, Wigilnia, spotkanie Wielkanocne, Andrzejkki)

### § 3

#### Procedury rekrutacji

1. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w Urzędzie Gminy i w Biurze Projektu oraz w OPS w Konopnicy. Dokumenty dotyczące rekrutacji znajdują się w wersji elektronicznej na stronie internetowej Gminy Konopnicy: [www.konopnica.eu](http://www.konopnica.eu) oraz na stronie internetowej OPS w Konopnicy [www.opskonopnica.pl](http://www.opskonopnica.pl). Strona internetowa, na której publikowane będą informacje o projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne jest dostosowana do standardów WCAG 2.0, co umożliwi pozyskanie informacji o rekrutacji osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności.
2. Proces rekrutacji prowadzony będzie w sposób równościowy tj. poprzez zapewnienie dostępu osób z niepełnosprawnościami (pomoc w wypełnieniu i kompletowaniu dokumentów). Rekrutacja prowadzona będzie w Ośrodki Pomocy Społecznej, gdzie występują usprawnienia architektoniczne (podjazd dla wózków, szerokie drzwi, dostosowana łazienka). Dokumenty rekrutacyjne będą również przyjmowane w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Konopnicy, Kozubszczyzna 127b.
3. Rekrutacja trwać będzie do dnia 31 sierpnia 2021r. lub do czasu aż zrekrutowana zostanie 145 osobowa grupa. Z uwagi na wiek uczestników oraz stan zdrowia zakłada się możliwość rekrutacji dodatkowej podczas trwania projektu
4. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w Ośrodku Pomocy Społecznej w Konopnicy, Kozubszczyzna 127B, 21-030 Kozubszczyzna.
5. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, jawny, z warunkami jednakowymi dla wszystkich uczestników, zgodnie z zasadą powszechnej dostępności.
6. Rekrutacja prowadzona będzie wśród mieszkańców gminy. Rekrutacja prowadzona na podst. Regulaminu.
7. Procedura rekrutacji osób niesamodzielnych obejmuje następujące etapy:
  - a. udostępnienie informacji o projekcie m.in. poprzez ogłoszenia i ulotki w instytucjach mających kontakt z osobami niesamodzielnymi, informacje w Gminie Konopnicy, OPS w Konopnicy i innych organizacjach działających na terenie gminy,
  - b. zgłoszenie Uczestnika poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami
  - c. weryfikacja kryteriów formalnych: termin złożenia dokumentów, odpowiednie wzory dokumentów, dołączenie wszystkich wymaganych załączników, podpisy uczestników/opiekunów prawnych w odpowiednich miejscach formularza, oświadczenie o miejscu zamieszkania Kandydata na terenie gminy Konopnica, spełnienie kryterium opisanego w § 1, akceptacja warunków uczestnictwa w projekcie, zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celu monitoringu i ewaluacji projektu oraz na wykorzystanie wizerunku w celu udokumentowania realizacji projektu, akceptacja warunków zawartych w Regulaminie Projektu, oświadczenie o prawdziwości danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym.

8. Istnieje możliwość ponownego przeprowadzenia rekrutacji w przypadku zbyt małej liczby zgłoszeń. Dodatkowy nabór we wskazanym powyżej przypadku odbędzie się w kolejnych miesiącach na podstawie kryteriów stosowanych przy pierwszym naborze.
9. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
  - a. Wszystkie dokumenty zgłoszeniowe do Projektu są dostępne w Biurze Projektu oraz w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Konopnicy. Dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć osobiście lub pocztą do Biura Projektu bądź do OPS w Konopnicy.
  - b. O przyjęciu decyduje spełnienie warunków uczestnictwa w projekcie wskazanych w § 3.
  - c. Warunkiem ostatecznego zakwalifikowania do udziału w projekcie jest:
    - zaakceptowanie niniejszego Regulaminu poprzez pisemne oświadczenie,
    - złożenie kompletu poprawnie wypełnionych i podpisanych dokumentów zgłoszeniowych wraz z załącznikami,
    - podpisanie umowy z uczestnikiem lub opiekunami prawnymi na świadczenie usług społecznych lub umowy uczestnictwa z Opiekunem Faktycznym.
  - d. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Beneficjent poinformuje Uczestnika Projektu drogą mailową, telefoniczną lub bezpośrednio w terminie co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem wsparcia.
  - e. Dokumenty rekrutacyjne będą przechowywane w Biurze Projektu.
10. Rekrutację przeprowadzi Komisja: Koordynator projektu, merytoryczny i organizacyjny przy wsparciu pracowników socjalnych OPS w oparciu o Regulamin rekrutacji.
11. Komisja Rekrutacyjna na podstawie kryteriów, wskazanych w § 1 i 2, ustala listę osób przyjętych. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie w terminie do 3 dni roboczych (z zachowaniem formy pisemnej).
12. W przypadku zgłoszenia się większej liczby zainteresowanych udziałem w Projekcie zostanie utworzona lista rezerwowa, tworzona na takich samych zasadach jak lista podstawowa.
13. W przypadku rezygnacji uczestnika, zmiany jego sytuacji zdrowotnej i/lub społeczno - ekonomicznej, skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu, śmierci uczestnika wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
14. W przypadku w którym wszystkie osoby z list podstawowych i rezerwowych zostaną objęte wsparciem w projekcie, a powstanie wolne miejsce w projekcie beneficjent ogłosi nabór uzupełniający na zasadach jak przy pierwszej rekrutacji, zostaną stworzone listy rankingowe jak w pierwszej rekrutacji. Do projektu zostaną zakwalifikowani uczestnicy jak w pierwszej rekrutacji.



#### § 4

##### Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. W ramach udziału w Projekcie, uczestnicy otrzymają wsparcie w postaci usług społecznych opisanych w niniejszym Regulaminie.
2. Uczestnicy, biorący udział w Projekcie są zobowiązani do:
  - a) Współpracy z beneficjentem i partnerem oraz ich pracownikami i podwykonawcami;
  - b) Rzetelnego i terminowego dostarczania informacji wskazywanych przez Beneficjenta;
  - c) Uczestnictwa w miarę możliwości w spotkaniach organizacyjnych;
  - d) Wypełniania testów monitoringowych, ewaluacyjnych oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania.
3. Uczestnicy/opiekunowie prawni są zobowiązani do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie WRPO.

#### § 5

##### Zasady monitoringu Uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
2. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, będzie prowadzona dokumentacja zdjęciowa.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać Beneficjentowi dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie SL2014.
4. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadczą osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
5. Dane osobowe, o których mowa w pkt. 4 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

#### § 6

##### Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik może wycofać się z udziału w Projekcie, do którego został zakwalifikowany, na więcej niż 14 dni przed rozpoczęciem wsparcia, informując o tym Beneficjenta na piśmie.

2. Dopuszcza się wycofanie Uczestnika z Projektu w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem wsparcia w przypadku sytuacji losowej (np. niezaplanowany pobyt w szpitalu), która musi zostać potwierdzona odpowiednią dokumentacją.
3. Uczestnicy/opiekunowie prawni mają obowiązek zgłoszenia Kierownikowi Projektu informacji o rezygnacji z udziału w projekcie.
4. W przypadku wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie w trakcie trwania projektu, Beneficjent może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające wycofanie lub rezygnację danego Uczestnika.
5. W przypadku nieusprawiedliwionego wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie, Beneficjent może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w Projekcie.
6. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Beneficjencie spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
7. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
8. Wobec osoby skreślonej z listy uczestników projektu z powodu naruszenia niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego stosuje się sankcje wymienione w pkt. 5 niniejszego paragrafu.

## § 7

### Zapewnienia Beneficjenta

1. Po okresie realizacji projektu Beneficjent zobowiązuje się do zachowania trwałości miejsc utworzonych w ramach projektu po zakończeniu realizacji projektu co najmniej przez okres 2 lat. Trwałość jest rozumiana jako instytucjonalna gotowość Beneficjenta do świadczenia usług.
2. Beneficjent zapewnia, iż poinformuje właściwe terytorialnie organizacje partnerskie regionalne i lokalne, o których mowa w Programie Operacyjnym Pomoc Żywnościowa (PO PŻ), o prowadzonej rekrutacji do projektu. Ponadto Beneficjent zapewnia, że zakres wsparcia dla osób lub rodzin korzystających z PO PŻ nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących.
3. Projektodawca zobowiązuje się do realizacji działań wspierających proces deinstytucjonalizacji. Proces ten stanowi przejście od opieki instytucjonalnej do usług świadczonych w lokalnej społeczności. Usługi świadczone w lokalnej społeczności to usługi umożliwiające osobom niezależne życie w środowisku lokalnym. Usługi te zapobiegają odizolowaniu osób od rodziny i środowiska lokalnego, a gdy to nie jest możliwe, gwarantują tym osobom warunki życia jak najbardziej zbliżone do warunków

domowych i rodzinnych oraz umożliwiają podtrzymywanie więzi rodzinnych i sąsiedzkich. Są to usługi świadczone w sposób:

- a) zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości danej osoby) oraz jak najbardziej zbliżony do warunków odpowiadających życiu w środowisku domowym i rodzinnym;
- b) umożliwiający odbiorcom tych usług kontrolę nad swoim życiem i nad decyzjami, które ich dotyczą;
- c) zapewniający, że odbiorcy usług nie są odizolowani od ogółu społeczności lub nie są zmuszeni do mieszkania razem;
- d) gwarantujący, że wymagania organizacyjne nie mają pierwszeństwa przed indywidualnymi potrzebami mieszkańców.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 r. i trwa do 30 czerwca 2023 r.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują postanowienia umowy o świadczenie usług społecznych zawarte z Uczestnikami Projektu.
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie i ww. umowach rozstrzygane są przez Beneficjenta.
5. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
6. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu.
7. Jakiegokolwiek pytania na temat projektu należy kierować na adres mailowym: [sekretariat@opskonopnica.pl](mailto:sekretariat@opskonopnica.pl) lub pod numerem telefonu 81 503-22-35 lub 604 206 774